



**Dit dataregister is gebaseerd op artikel 30 van de Avg (Register voor Verwerkingsactiviteiten) en bestaat uit de volgende onderdelen:**



<b>A</b>	Contactgegevens van de instelling.
<b>B</b>	Beschrijving van de categorieën betrokkenen zoals studenten, medewerkers en externe relaties.
<b>C</b>	Verwerkingsdoeleinden: waarom verwerken wij uw gegevens?
<b>D</b>	Beschrijving van de categorieën van persoonsgegevens: welke gegevens verwerken wij?
<b>E</b>	Brondocumenten: hoe wij aan u gegevens komen.
<b>F</b>	Externe verwerkingsverantwoordelijken: de partijen waaraan uw gegevens (moeten) worden verstrekt.
<b>G</b>	Gegevens van externe verwerker(s) die in opdracht van ons uw persoonsgegevens verwerken.
<b>H</b>	Overzicht van eventuele doorgifte van de persoonsgegevens buiten de EER.
<b>I</b>	Van toepassing zijnde bewaar- en vernietigingstermijnen van de gegevens.
<b>J</b>	Algemene beschrijving van de technische en organisatorische informatiebeveiligingsmaatregelen.

**Toelichting Categorieën van persoonsgegevens (D)**

<b>1a</b>	Contactgegevens beperkt: uitputtende opsomming
<b>1b</b>	Contactgegevens uitgebreid: uitputtende opsomming
<b>5</b>	Beeldmateriaal: foto's en/of videobeelden (met of zonder geluid) van activiteiten van of voor NHL Stenden waarop de lead herkenbaar in beeld komt.

**Toelichting op afkortingen**

<b>DMI</b>	Direct Mailing Service	<b>C</b>	<b>Grondslagen</b> (tussen haakjes voorbeelden)
<b>Synetic</b>	Webbouwer	<b>W</b>	Wettelijke verplichting (Bijvoorbeeld: Belastingdienst of ABP)
<b>CRM</b>	Relatiemanagement systeem (MS Dynamics)	<b>O</b>	Overeenkomst uitvoeren (Bijvoorbeeld: Arbeidsovereenkomst)
<b>Python</b>	Online leadregistratietool	<b>Gb</b>	Gerechtvaardigd belang (Gebruik applicaties intern)
<b>O365</b>	kantoorautomatisering	<b>T</b>	Toestemming, de Betrokkene (student, medewerker of relatie) heeft voor de verwerking zijn <b>ondubbelzinnige</b> toestemming gegeven voor een of meer specifieke doeleinden (Bijvoorbeeld: gebruik foto's op website of brochure).
		<b>V</b>	Vitaal belang (Bijvoorbeeld: levensbedreigende situatie)
		<b>Pt</b>	Publiekrechtelijke taak (Bijvoorbeeld: APK keuring)

**Toelichting op BIV classificatie**

<b>B</b>	Staat voor beschikbaarheid. M (midden) geeft aan dat de informatie maximaal 2 dagen niet beschikbaar is bij een storing.
<b>I</b>	Staat voor integriteit. L (laag) staat voor "volledige" persoonsgegevens, M staat voor "volledige en juiste" persoonsgegevens en H (hoog) staat voor "volledige, juiste en actuele" persoonsgegevens. Alle persoonsgegevens worden als H geclassificeerd.
<b>V</b>	Staat voor vertrouwelijkheid. L betekent dat iedereen binnen de organisatie deze informatie mag zien, M betekent dat alleen aangewezen functionarissen in hun rol (bijv. salarisadministratie medewerkers) persoonsgegevens mogen zien, H betekent dat alleen medewerkers op naam (bijvoorbeeld de leidinggevende of consultant) persoonsgegevens mogen zien.

**Welke rechten heeft een Betrokkene als gevolg van de AVG?**

<b>1</b>	Recht op informatie (artikel 13 en 14 AVG)	<b>5</b>	Recht op beperking van de verwerking (artikel 18 AVG)
<b>2</b>	Recht van inzage (artikel 15 AVG)	<b>6</b>	Recht op overdraagbaarheid / dataportabiliteit (artikel 20 AVG)
<b>3</b>	Recht op rectificatie (artikel 16 AVG)	<b>7</b>	Recht van bezwaar (artikel 21 AVG)
<b>4</b>	Recht op gegevenswissing / vergetelheid (artikel 17 AVG).	<b>8</b>	Recht niet te worden onderworpen aan geautomatiseerde individuele besluitvorming / profilering (artikel 22 AVG)

**Privacystatement leads**



Datum: 24 juli 2018

Wij (NHL Stenden Hogeschool) respecteren jouw privacy en verwerken jouw persoonsgegevens alleen indien dat op grond van de wet is toegestaan. Deze privacyverklaring geeft aan hoe wij met je persoonsgegevens omgaan. Wij verwerken persoonsgegevens volgens de nieuwe Europese richtlijn Algemene verordening gegevensbescherming (Avg, Engelse afkorting GDPR).

**A** De verwerking van de persoonsgegevens staat onder toezicht van onze Functionaris Gegevensbescherming (FG) drs. Willem Bakker, Certified Data Protection Officer (e-mail: FG@nhlstenden.com, telefoon 06 1531 9503). Onze FG is aangemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens (<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl>).

**Gebruik gegevens**

**F** Wij verwerken jouw persoonsgegevens om jou te helpen in je studiekeuze en natuurlijk ook omdat wij graag willen dat je bij ons komt studeren.

**C** De verwerking van jouw gegevens baseren wij op jouw toestemming of op ons gerechtvaardigd belang. Wij zullen nooit meer gegevens van jou verwerken dan noodzakelijk voor de doeleinden die wij benoemd hebben bij punt C van het dataregister.

**E** Wij verwerken diverse soorten persoonsgegevens van jou, die wij meestal rechtstreeks van jou hebben gekregen. Kom je niet uit Nederland? Dan kan het zijn dat wij jouw gegevens via een door jou ingeschakelde agent hebben gekregen.

**I** Wij zullen jouw persoonsgegevens niet langer bewaren dan wettelijk is toegestaan.

**Verstrekking aan derden**

**G** Voor de verwerking van persoonsgegevens kunnen wij gebruik maken van dienstverleners, die als verwerker – uitsluitend in opdracht en ten behoeve van ons – zullen optreden. In die situatie zullen wij steeds een Verwerkersovereenkomst afsluiten. Een overzicht van alle Verwerkersovereenkomsten is beschikbaar.

**Beveiliging**

**J** Wij treffen passende organisatorische en technische maatregelen om te waarborgen dat de persoonsgegevens waarvoor de hogeschool verantwoordelijk is, niet onrechtmatig worden verwerkt. Zo versturen wij in principe geen persoonsgegevens via een onbeveiligde lijn en monitoren wij onze IT-voorzieningen voortdurend op beveiligingsincidenten. Binnen NHL Stenden is een Computer Security Incident Response Team (CSIRT) actief dat alle beveiligingsincidenten afhandelt (e-mail: [csirt@nhlstenden.com](mailto:csirt@nhlstenden.com)).

**Webcare**

Een extern bedrijf monitort in opdracht van ons de sociale media Facebook, LinkedIn en Twitter op uitingen waarin de termen *NHL Stenden of Leven Lang Leren voorkomen*. Incidenteel kunnen daar tijdelijk andere termen aan worden toegevoegd. Dat externe bedrijf houdt zich daarbij aan een verwerkersovereenkomst die met ons is afgesloten. De aangetroffen uitingen worden doorgegeven aan het Webcare team. Als het Webcare team daar aanleiding toe ziet, reageert een teamlid op die uitingen. Naar keuze van het teamlid kan dat een reactie aan de auteur van die uiting zijn of een openbare reactie.

**Verzamelen van informatie over het gebruik van onze website**

Wij hebben de firma Google opdracht gegeven informatie te verzamelen over het gebruik van onze website [www.nhlstenden.com](http://www.nhlstenden.com). Google plaatst daartoe cookies op het apparaat (computer, tablet, smartphone) waarmee u de website bezoekt. De in het cookie opgeslagen informatie kan bij een volgend bezoek weer naar de servers van Google teruggestuurd worden. Bij het bezoeken van andere websites zal Google soms advertenties ("banners") van NHL Stenden tonen, indien uit de cookies op het apparaat blijkt dat u onlangs onze websites heeft bezocht.

**Jouw gegevens wijzigen**

Je kunt je gegevens altijd opvragen, waar nodig laten wijzigen, dan wel verwijderen. Neem hiervoor en voor andere vragen over de verwerking van je persoonsgegevens door NHL Stenden contact met ons op.

**Wijzigen van deze privacyverklaring**

Wij behouden ons het recht voor deze privacyverklaring aan te passen. Wijzigingen worden via de website gepubliceerd.

**Jouw rechten**

Als je het niet eens bent met hoe wij met jouw persoonsgegevens omgaan, dan kun je altijd opheldering vragen bij onze Functionaris voor de Gegevensbescherming (zie punt A). Indien jouw probleem volgens jou niet goed wordt opgelost, dan kunt je je wenden tot de Autoriteit Persoonsgegevens ([www.autoriteitpersoonsgegevens.nl](http://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl)).

## F Externe verwerkingsverantwoordelijken

Nr.	Naam verwerkingsverantwoordelijke	Grondslag	Toelichting (waarom delen wij deze gegevens)	e-mail adres externe verwerkingsverantwoordelijke	e-mail adres NHL Stenden deskundige
-----	-----------------------------------	-----------	---	---	-------------------------------------



## I Bewaartermijnen

		Maanden / jaren	Start bewaartermijn	Wettelijke grondslag
I	webformulieren	1 jaar in doorgeefluik, 4 jaar in achterliggende database (webformulier is doorgeefluik)		
II	reply-coupons	1 maand		
III	belangstelling registratie	1 maand		
IV	email/whatsapp/telefoon	1 maand		
V	buitenlandse portals/agents	1 jaar in doorgeefluik, 4 jaar in achterliggende database (webformulier is doorgeefluik)		
1a	Contactgegevens beperkt	4 jaar		
	a. Naam	4 jaar		
	b. Voornaam	4 jaar		
	c. Inlognaam	4 jaar		
	d. e-mail adres	4 jaar		
	e. Oraganisatorische eenheid	4 jaar		
1b	Contactgegevens compleet	4 jaar		
	a. geslacht	4 jaar		
	b. geboortedatum	4 jaar		
	c. Toestemming ouders ( Lead < 16 jaar)	4 jaar		
	d. adres	4 jaar		
	e. postcode	4 jaar		
	f. woonplaats	4 jaar		
	g. telefoonnummer	4 jaar		
h. Land	4 jaar			
2	Nationaliteit	4 jaar		
3	Werkervaring	4 jaar		
4	Studiekeuze-informatie	4 jaar		
	a. Examenjaar	4 jaar		
	b. Verwachte startdatum	4 jaar		
	c. Vooropleiding	4 jaar		
	e. Opleiding van interesse	4 jaar		
	f. Contacthistorie	4 jaar		
5	Beeldmateriaal (na toestemming)	4 jaar		
6	Sociaal profiel	4 jaar		

# DATAREGISTERSHEET

DATAREGISTERSHEET							Naam	Voornaam	Inlognaam	E-mail adres	Org. Eenheid	Geslacht	geb. datum	Toestemming ouders
Applicatie'	Categorie	Volgnr.	Gebruikt	Intern	Extern	Grondslag	1a-a	1a-b	1a-c	1a-d	1a-e	1b-a	1b-b	1b-c
DMI		1	x		x	T	x	x		x		x		
Synetic		2	x		x	T-Gb	x	x		x		x	x	
Microsoft Dynamics		3	x		x	T-Gb	x	x		x		x	x	
Python		4	x		x	T-Gb	x	x		x		x	x	
O365		5	x		x	T-Gb	x	x		x		x	x	
Speak		6	X		X	T-Gb	X	X		X		X	X	X
Survey Monkey		7	X		X	T-Gb	X	X		X		X	X	X
Orientatiedag game website		8	X		X	T-Gb	X	X		X		X	X	X
Markteffect		9	X		X	T-Gb	X	X		X		X	X	X
Storm?		10	X		X	T-Gb	X	X		X		X	X	X
WEBSCALE		11	X		X	T-Gb	X	X		X		X	X	X

<i>adres</i>	<i>postcode</i>	<i>woonplaats</i>	<i>tel.nr.</i>	<i>land</i>	<i>nationaliteit</i>	<i>werkervaring</i>	<i>examenjaar</i>	<i>verw. Startdatum</i>	<i>opleiding van interesse</i>	<i>contacthistorie</i>	<i>beeldmateriaal</i>	<i>sociaal profiel</i>
1b-d	1b-e	1b-f	1b-h	2	3	4-a	4-b	4-c	4-d	5	6	
				x	x		x	x	x	x	x	x
x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x
x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x
x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x
x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x
X	X	x	X	X	X		X	X	X		X	X
X	X	x	X	X	X		X	X	X		X	X
X	X	x	X	X	X		X	X	X		X	X
X	X	x	X	X	X		X	X	X		X	X
X	X	x	X	X	X		X	X	X		X	X





Persoonsgegevens		Management Informatie			Onderwijs en Onderzoek		
		Import	Rapportage	Opmerkingen	Import	Rapportage	Opmerkingen
1a	Contactgegevens beperkt						
	a. Naam						
	b. Voornaam						
	c. Inlognaam						
	d. e-mail adres						
	e. Organisatorische eenheid						
1b	Contactgegevens compleet						
	a. geslacht						
	b. geboortedatum						
	c. Toestemming ouders ( Lead < 16 jaar)						
	d. adres						
	e. postcode						
	f. woonplaats						
	g. telefoonnummer						
	h. Land						
2	Nationaliteit						
3	Werkervaring						
4	Studiekeuze-informatie						
	a. Examenjaar						
	b. Verwachte startdatum						
	c. Vooropleiding						
	e. Opleiding van interesse						
	f. Contacthistorie						
5	Beeldmateriaal (na toestemming)						
6	Sociaal profiel						