

Dit dataregister is gebaseerd op artikel 30 van de Avg (Register voor Verwerkingsactiviteiten) en bestaat uit de volgende onderdelen:



A	Contactgegevens van de instelling.
B	Beschrijving van de categorieën betrokkenen zoals studenten, medewerkers en externe relaties.
C	Verwerkingsdoeleinden: waarom verwerken wij uw gegevens?
D	Beschrijving van de categorieën van persoonsgegevens: welke gegevens verwerken wij?
E	Brondocumenten: hoe wij aan u gegevens komen.
F	Externe verwerkingsverantwoordelijken: de partijen waaraan uw gegevens (moeten) worden verstrekt.
G	Gegevens van externe verwerker(s) die in opdracht van ons uw persoonsgegevens verwerken.
H	Overzicht van eventuele doorgifte van de persoonsgegevens buiten de EER.
I	Van toepassing zijnde bewaar- en vernietigingstermijnen van de gegevens.
J	Algemene beschrijving van de technische en organisatorische informatiebeveiligingsmaatregelen.

Toelichting Categorieën van persoonsgegevens (D)	
1a	Contactgegevens beperkt: uitputtende opsomming
1b	Contactgegevens uitgebreid: uitputtende opsomming
4	Medische gegevens (beheersmaatregel): beheersmaatregelen die noodzakelijk zijn met het oog op de gezondheid of het welzijn van de student (bijvoorbeeld student krijgt extra "toetstijd" bij dislectie).
8	Financiën (inclusief de financiële cyclus): Gegevens voor het berekenen, vastleggen en innen van studiekosten.
9	Beeldmateriaal: Foto's en videobeelden (met of zonder geluid) van activiteiten van of voor NHL Stenden waarop de student herkenbaar in beeld komt.
11	Verblijfsvergunning:
12	Antecedenten: worden standaard gevraagd in verband met verblijfsvergunning studie (niet EU-studenten)
15	ID- of paspoortgegevens: uitsluitend als daarvoor een verplichting bestaat, zoals in het kader van Erasmusuitwisselingen. Altijd zal worden gevraagd naar een privacyvriendelijke kopie.
16	BSN: voor interne vastlegging en voor de uitwisseling met gespecificeerde externe verwerkingsverantwoordelijken

Toelichting op afkortingen		C	Grondslagen (tussen haakjes voorbeelden)
SIS	Studenten Informatie Systeem (Progress)	W	Wettelijke verplichting (Bijvoorbeeld: Belastingdienst of ABP)
ELO	Elektronische Leeromgeving (blackboard)	O	Overeenkomst uitvoeren (Bijvoorbeeld: Arbeidsovereenkomst)
CRM	Relatiemanagement systeem (MS Dynamics)	Gb	Gerechtvaardigd belang (Gebruik applicaties intern)
DT	Digitale toetsprogramma's (diverse)	T	Toestemming, de Betrokkene (student, medewerker of relatie) heeft voor de verwerking zijn ondubbelzinnige toestemming
Xedule	Roostersysteem		gegeven voor een of meer specifieke doeleinden
O365	Kantoorautomatisering		(Bijvoorbeeld: gebruik foto's op website of brochure).
IDM	Systeem waardoor toegang wordt verkregen tot ons netwerk en de toegekende applicaties	V	Vitaal belang (Bijvoorbeeld: levensbedreigende situatie)
		Pt	Publiekrechtelijke taak (Bijvoorbeeld: APK keuring)

BIV	Toelichting op BIV classificatie
B	Staat voor beschikbaarheid. M (midden) geeft aan dat de informatie maximaal 2 dagen niet beschikbaar is bij een storing.
I	Staat voor integriteit. L (laag) staat voor "volledige" persoonsgegevens, M staat voor "volledige en juiste" persoonsgegevens en H (hoog) staat voor "volledige, juiste en actuele" persoonsgegevens. Alle persoonsgegevens worden als H geclassificeerd.
V	Staat voor vertrouwelijkheid. L betekent dat iedereen binnen de organisatie deze informatie mag zien, M betekent dat alleen aangewezen functionarissen in hun rol (bijv. salarisadministratie medewerkers) persoonsgegevens mogen zien, H betekent dat alleen medewerkers op naam (bijvoorbeeld de leidinggevende of consultant) persoonsgegevens mogen zien.

Welke rechten heeft een Betrokkene als gevolg van de AVG?			
1	Recht op informatie (artikel 13 en 14 AVG)	5	Recht op beperking van de verwerking (artikel 18 AVG)
2	Recht van inzage (artikel 15 AVG)	6	Recht op overdraagbaarheid / dataportabiliteit (artikel 20 AVG)
3	Recht op rectificatie (artikel 16 AVG)	7	Recht van bezwaar (artikel 21 AVG)
4	Recht op gegevenswissing / vergetelheid (artikel 17 AVG).	8	Recht niet te worden onderworpen aan geautomatiseerde individuele besluitvorming / profilering (artikel 22 AVG)

Privacystatement Studenten



Datum: 24 juli 2018

Wij (NHL Stenden Hogeschool) respecteren je privacy en verwerken je persoonsgegevens alleen indien dat op grond van de wet is toegestaan. Deze privacyverklaring geeft aan hoe wij met jouw persoonsgegevens omgaan. Wij verwerken persoonsgegevens volgens de nieuwe Europese richtlijn Algemene verordening gegevensbescherming (Avg, Engelse afkorting GDPR).

A De verwerking van de persoonsgegevens staat onder toezicht van onze Functionaris Gegevensbescherming (FG) drs. Willem Bakker, Certified Data Protection Officer (e-mail: FG@nhlstenden.com, telefoon 06 1531 9503). Onze FG is aangemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens (<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl>).

Gebruik gegevens

F Wij verwerken jouw persoonsgegevens om ervoor te zorgen dat wij onze verplichtingen als onderwijsinstelling kunnen nakomen. Zonder verwerking van uw persoonsgegevens kunnen wij geen cijfers toe kennen en geen getuigschrift uitreiken. Daarnaast delen wij jouw verschillende organisaties, van Studielink tot de organisatie die de jaarlijkse Nationale StudentenEnquête uitvoert.

C De verwerking van jouw gegevens baseren wij op wettelijke verplichtingen, op het nakomen van een (onderwijs)overeenkomst of op ons gerechtvaardigd belang. Wij zullen nooit meer gegevens van jou verwerken dan noodzakelijk voor de doeleinden die wij benoemd hebben bij punt C van het dataregister.

E Wij verwerken diverse soorten persoonsgegevens van jou, waarvan wij de meeste gegevens rechtstreeks en/of via Studielink van jou hebben gekregen. Deze gegevens hebben als onderwijsinstelling te doen wat jij en de overheid van ons verwachten.

I Wij zullen uw persoonsgegevens niet langer bewaren dan wettelijk is toegestaan.

Verstrekking aan derden

G Voor de verwerking van persoonsgegevens kunnen wij gebruik maken van dienstverleners, die als verwerker – uitsluitend in opdracht en ten behoeve van ons – zullen optreden. In die situatie zullen wij steeds een Verwerkersovereenkomst afsluiten. Een overzicht van alle Verwerkersovereenkomsten is beschikbaar.

Beveiliging

J Wij treffen passende organisatorische en technische maatregelen om te waarborgen dat de persoonsgegevens waarvoor de hogeschool verantwoordelijk is, niet onrechtmatig worden verwerkt. Zo versturen wij in principe geen persoonsgegevens via een onbeveiligde lijn en monitoren wij onze IT-voorzieningen voortdurend op beveiligingsincidenten. Binnen NHL Stenden is een Computer Security Incident Response Team (CSIRT) actief dat alle beveiligingsincidenten afhandelt (e-mail: csirt@nhlstenden.com).

Webcare

Een extern bedrijf monitort in opdracht van ons de sociale media Facebook, LinkedIn en Twitter op uitingen waarin de termen *NHL Stenden of Leven Lang Leren* voorkomen. Incidenteel kunnen daar tijdelijk andere termen aan worden toegevoegd. Dat externe bedrijf houdt zich daarbij aan een verwerkersovereenkomst die met ons is afgesloten. De aangetroffen uitingen worden doorgegeven aan het Webcare team. Als het Webcare team daar aanleiding toe ziet, reageert een teamlid op die uitingen. Naar keuze van het teamlid kan dat een reactie aan de auteur van die uiting zijn of een openbare reactie.

Verzamelen van informatie over het gebruik van onze website

Wij hebben de firma Google opdracht gegeven informatie te verzamelen over het gebruik van onze website www.nhlstenden.com. Google plaatst daartoe cookies op het apparaat (computer, tablet, smartphone) waarmee je de website bezoekt. De in het cookie opgeslagen informatie kan bij een volgend bezoek weer naar de servers van Google teruggestuurd worden. Bij het bezoeken van andere websites zal Google soms advertenties ("banners") van NHL Stenden tonen, indien uit de cookies op het apparaat blijkt dat jij onlangs onze websites heeft bezocht.

Jouw gegevens wijzigen

Je kunt je gegevens altijd opvragen, waar nodig laten wijzigen, dan wel verwijderen. Neem hiervoor en voor andere vragen over de verwerking van je persoonsgegevens door NHL Stenden contact met ons op.

Wijzigen van deze privacyverklaring

Wij behouden ons het recht voor deze privacyverklaring aan te passen. Wijzigingen worden via de website gepubliceerd.

Uw rechten

Als je het niet eens bent met hoe wij met jouw persoonsgegevens omgaan, dan kunt je altijd opheldering vragen bij onze Functionaris voor de Gegevensbescherming (zie punt A). Indien jouw probleem volgens jou niet goed wordt opgelost, dan kun je je wenden tot de Autoriteit Persoonsgegevens (www.autoriteitpersoonsgegevens.nl).